

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1  
im. św. Jana Kantego  
w Żołyńni

**WEWNĄTRZSZKOLNY  
SYSTEM OCENIANIA,  
KLASYFIKOWANIA  
I PROMOWANIA UCZNIÓW  
(PROJEKT)**

Żołyńnia, sierpień 2017 rok

## **SPIS TREŚCI**

Rozdział 1	
POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	4
Rozdział 2	
OCENIANIE ZACHOWANIA UCZNIÓW .....	9
Rozdział 3	
OCENIANIE BIEŻĄCE UCZNIÓW .....	16
Rozdział 4	
KLASYFIKOWANIE UCZNIÓW .....	26
Rozdział 5	
PROMOCJA UCZNIÓW .....	30
Rozdział 6	
POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA ZASTRZEŻEŃ ODNOSZĄCYCH SIĘ DO TRYBU USTALANIA ROCZNEJ KLASYFIKACYJNEJ OCENY Z OBOWIĄZKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH I ROCZNEJ OCENY ZACHOWANIA .....	34
Rozdział 7	
EGZAMIN ÓSMOKLASISTY .....	36
Rozdział 8	
POSTANOWIENIA KOŃCOWE .....	38

Wewnątrzszkolny System Oceniania stanowi integralną część Statutu Szkoły Podstawowej nr 1 im. św. Jana Kantego w Żołąni. Został opracowany przez nauczycieli, przy współudziale rodziców, na podstawie:

#### USTAWA

1. Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz.U. z 1991r. Nr 95, poz. 425 z późn. zmianami.)\*
2. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1534).
3. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lutego 2002r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz.U. z 2002 r. Nr 51, poz. 458 z późn. zmianami).\*\*\*
1. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych  
Na podstawie art. 44zb ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.

---

\*Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941, 979, z 2013 r. poz. 87, 827, 1191, 1265, 1317, 1650, z 2014 r. poz. 7, 290, 538, 598, 642, 811, 1146, 1198, 1877, z 2015 r. poz. 357

\*\* Dz.U. z 2007 r. Nr 83 poz. 562; Dz.U. z 2007 r. Nr 130 poz. 906

\*\*\* Dz.U. z 2003 r. Nr 210, poz.2041; Dz.U. z 2005 r. Nr 19, poz.165; Dz.U. z 2006 r. Nr 228, poz.1669;

# **Rozdział 1**

## **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§ 1**

1. Wewnątrzszkolny system oceniania określa warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty.

### **§ 2**

2. Uzupełnieniem i uszczegółowieniem wewnątrzszkolnego systemu oceniania są opracowane przez nauczycieli przedmiotowe systemy oceniania zawierające wymagania edukacyjne z poszczególnych przedmiotów.
3. Przedmiotowe systemy oceniania są wydzielonymi dokumentami organizującymi przebieg procesu nauczania poszczególnych przedmiotów i muszą być zgodne z zapisami umieszczonymi w wewnątrzszkolnym systemie oceniania.

### **§ 3**

1. Ocenianie zachowania uczniów polega na określeniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły
2. Oceniane osiągnięcia edukacyjnych uwzględnia:
  - 1) umiejętności i wiadomości nabyte w procesie nauczania i uczenia się;
  - 2) samodzielne wytwory ucznia, prace klasowe, sprawdziany, prace domowe, ćwiczenia, projekty, referaty;
  - 3) umiejętność prezentowania wiedzy;
  - 4) systematyczność pracy ucznia;
  - 5) zaangażowanie i kreatywność ucznia;
  - 6) umiejętność współpracy w grupie;
  - 7) udział i sukcesy w konkursach przedmiotowych.
3. Nauczyciele są zobowiązani do systematycznego i bieżącego oceniania wszystkich aktywności edukacyjnych określonych w ust. 2.

### **§ 4**

1. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:
  - 1) bieżące;
  - 2) klasyfikacyjne:
    - a) śródroczne i roczne,
    - b) końcowe.
2. Proces oceniania uczniów rozpoczyna się po trzech dniach od rozpoczęcia roku szkolnego;
3. Uczniowie klasy czwartej nie otrzymują bieżących ocen niedostatecznych w pierwszych dwóch tygodniach nauki.
4. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.

## § 5

1. W klasach I-III śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna jest oceną opisową z wyjątkiem religii i języka obcego gdzie do oceniania bieżącego, ustalania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych ma zastosowanie skala z ust. 2 z uwzględnieniem ust. 5.
2. Począwszy od klasy czwartej oceny bieżące, śródroczne, roczne i końcowe z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:
  - 1) stopień celujący – 6 (skrót: cel);
  - 2) stopień bardzo dobry – 5 (skrót: bdb);
  - 3) stopień dobry – 4 (skrót: db);
  - 4) stopień dostateczny – 3 (skrót: dst);
  - 5) stopień dopuszczający – 2 (skrót: dop);
  - 6) stopień niedostateczny – 1 (skrót: ndst).
3. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny, o których mowa w ust. 2 pkt 1–5.
4. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena, o której mowa w ust. 2 pkt 6.
5. W ocenach bieżących i śródrocznych wyrażonych wg skali z ust. 2 dopuszcza się stosowanie znaków „+”, „-”;
6. Przy ocenianiu bieżącym w klasach I-III oprócz oceny opisowej i pochwał ustnych można stosować skalę z ust. 2 z zastosowaniem znaków „+”, „-”.

## § 6

Przyjmuje się następujące ogólne kryteria poszczególnych stopni szkolnych wymienionych w § 5 ust 2:

- 1) stopień celujący (6) oznacza, że wiedza, umiejętności i osiągnięcia ucznia wykraczają poza poziom wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i programu nauczania przyjętego przez prowadzącego, są oryginalne i twórcze oraz wykazują dużą samodzielność w ich uzyskiwaniu; ponadto uczeń ma osiągnięcia w konkursach, olimpiadach wiedzy i umiejętności;
- 2) stopień bardzo dobry (5) oznacza, że uczeń opanował w pełni zakres wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, programu nauczania realizowanego przez nauczyciela, samodzielnie rozwiązuje trudne problemy i zadania;
- 3) stopień dobry (4) oznacza, że opanowanie przez ucznia zakresu wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i programu nauczania realizowanego przez nauczyciela nie jest pełne, ale nie prognozuje kłopotów w opanowaniu kolejnych treści kształcenia; uczeń samodzielnie rozwiązuje typowe zadania;
- 4) stopień dostateczny (3) oznacza, że uczeń opanował jedynie w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności zawarte w podstawie programowej i programie nauczania realizowanym przez nauczyciela, co może spowodować kłopoty przy poznawaniu kolejnych treści kształcenia danego przedmiotu (dziedziny edukacji); uczeń podejmuje próby rozwiązywania zadań typowych;

- 5) stopień dopuszczający (2) oznacza, że opanowanie przez ucznia wiadomości i umiejętności przewidzianych w podstawie programowej i programie realizowanym przez nauczyciela, jest tak niewielkie, że stawia pod znakiem zapytania możliwości dalszego kształcenia w danym przedmiocie (dziedzinie edukacji), elementarna wiedza i umiejętności pozwalają mu na świadomy udział w zajęciach lekcyjnych;
- 6) stopień niedostateczny (1) oznacza, że uczeń wyraźnie nie spełnia wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i programu realizowanego przez nauczyciela, co uniemożliwia mu bezpośrednią kontynuację opanowywania kolejnych treści danego przedmiotu.

## **§ 7**

Przy ustalaniu ocen z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki nauczyciel w szczególności bierze pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia, zaangażowanie ucznia w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

## **§ 8**

Ocenianie ucznia z religii i etyki odbywa się zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 12 ust. 2 Ustawy o systemie oświaty.

## **§ 9**

1. Przyjmuje się następujące sposoby oceniania uczniów uzyskujących wysokie wyniki w konkursach przedmiotowych i międzyprzedmiotowych:
  - 1) finaliści konkursów przedmiotowych i międzyprzedmiotowych o zasięgu co najmniej gminnym uzyskują bieżącą ocenę z przedmiotu bardzo dobry,
  - 2) laureaci konkursów przedmiotowych i międzyprzedmiotowych o zasięgu co najmniej gminnym uzyskują bieżącą ocenę z przedmiotu celujący,
  - 3) laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim uzyskują roczną ocenę z przedmiotu celujący.

## **§10**

Oceny bieżące oraz śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne zachowania dla:

- 1) ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym,
  - 2) ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności sprzężone,
- są ocenami opisowymi.

## **§ 11**

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na śródroczną i roczną klasyfikacyjną ocenę zachowania ucznia.
2. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
3. Klasyfikacyjna ocena zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

## **§ 12**

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców o:
  - 1) kryteriach i sposobach sprawdzania bieżących osiągnięć edukacyjnych uczniów;
  - 2) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
  - 3) warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych;
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o:
  - 1) sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
  - 2) skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 3) warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Realizację zadania, o którym jest mowa w ust. 2 wychowawca potwierdza stosownym wpisem w dzienniku lekcyjnym.

## **§ 13**

1. Wymagania edukacyjne oraz kryteria oceniania zachowania, o których jest mowa w § 12 odpowiednio w ust. 1 pkt. 2 i ust. 2 pkt. 1 dostosowywane są do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych uczniów:
  - 1) posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
  - 2) posiadających orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;
  - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;
  - 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt. 1–3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości

- psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 47 ust. 1 pkt. 5 ustawy – Prawo oświatowe;
- 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.
2. Nauczyciel przedmiotu po zapoznaniu się z orzeczeniem poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej opracowuje indywidualne wymagania dla danego ucznia z możliwością korekty wraz z rozwojem ucznia.
  3. Z wymaganiami edukacyjnymi, dostosowanymi do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia nauczyciel zobowiązany jest zapoznać ucznia i rodziców.

#### **§14**

W przypadku długotrwałej nieobecności nauczyciela danego zajęcia edukacyjnego lub wychowawcy klasy ocenę klasyfikacyjną z obowiązkowych zajęć edukacyjnych i zachowania wystawia uczniowi:

- 1) nauczyciel zajęć edukacyjnych, któremu przydzielono stałe zastępstwo na czas nieobecności nauczyciela;
- 2) nauczyciel, któremu powierzono na czas nieobecności nauczyciela funkcję wychowawcy danej klasy.

#### **§ 15**

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
3. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.
4. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 2 może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia w szkole.
5. Decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć dyrektor szkoły wydaje na piśmie.
6. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o którym mowa w ust. 2, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.



## **§ 16**

1. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.
2. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 1, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, z którego wynika potrzeba zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego, zwolnienie z nauki tego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
3. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

## **§ 17**

1. Uczniowi, który objęty był nauczaniem zorganizowanym przez placówkę medyczną – szpital, sanatorium – oceny tam uzyskane wpisuje się do dziennika lekcyjnego na podstawie wydanego uczniowi przez placówkę medyczną zaświadczenia – wykazu ocen.
2. Oceny z wykazu ocen, o którym jest mowa w ust. 1, wychowawca klasy wpisuje do dziennika lekcyjnego w odpowiedniej kategorii edukacyjnej. O fakcie tym zobowiązany jest poinformować nauczyciela uczącego tego przedmiotu, z którego została wpisana ocena.
3. Zaświadczenie – wykaz ocen – wydane przez placówkę medyczną wychowawca przechowuje w dokumentacji wychowawczej klasy do końca danego roku szkolnego.

## **Rozdział 2**

### **OCENIANIE ZACHOWANIA UCZNIÓW**

## **§ 18**

1. Oceniając zachowanie ucznia uwzględnia się następujące podstawowe obszary:
  - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
  - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
  - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
  - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
  - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
  - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
  - 7) udział w pracach na rzecz szkoły i środowiska,
  - 8) okazywanie szacunku innym osobom.

## § 19

1. W bieżącym ocenianiu zachowania uczniów uczestniczą wszyscy nauczyciele szkoły.
2. Śródroczną i roczną klasyfikacyjną ocenę zachowania ustala nauczyciel - wychowawca uwzględniając:
  - 1) zapisy w zeszytcie wychowawcy i dzienniku lekcyjnym;
  - 2) opinie nauczycieli i innych pracowników szkoły;
  - 3) opinię kolegów i koleżanek ucznia;
  - 4) samoocenę ucznia.
2. Przy ustalaniu klasyfikacyjnej oceny zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
3. W klasach I-III śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ma charakter opisowy z wykorzystaniem określeń wykorzystanych w § 21 ust. 3 do opisu kryteriów ocen bieżących.
4. Począwszy od klasy czwartej śródroczną, roczną i końcową klasyfikacyjną ocenę zachowania, ustala się według następującej skali:
  - 1) wzorowe (skrót: wz);
  - 2) bardzo dobre (skrót: bdb);
  - 3) dobre (skrót: db);
  - 4) poprawne (skrót: pop);
  - 5) nieodpowiednie (skrót: nodp);
  - 6) naganne (skrót: ng).

## § 20

1. Na potrzeby bieżącego oceniania zachowania uczniów wychowawcy klas na początku roku szkolnego tworzą zeszyt wychowawcy zawierający indywidualne karty obserwacji zachowania ucznia (oddzielnie dla każdego półrocza).
2. Do umieszczania wpisów w zeszytcie wychowawcy uprawnieni są wszyscy nauczyciele szkoły.
3. Wpisów w karcie obserwacji zachowania ucznia dokonuje się niezwłocznie po zaistnieniu zdarzeń mających wpływ na ocenę zachowania i zgodnie z obowiązującym w szkole system bieżącego oceniania zachowania uczniów opisanym w § 21 i § 22.
4. Wychowawca klasy zobowiązany jest do systematycznej, przynajmniej raz w tygodniu, analizy wpisów w kartach obserwacji zachowania uczniów.
5. Wnioski o wpis punktów za pozytywne lub negatywne przejawy zachowania ucznia mogą być zgłaszane przez: zainteresowanego ucznia, kolegów (koleżanki), innych pracowników szkoły.
6. Uczeń i jego rodzice mają prawo wglądu do zeszytu wychowawcy.

## § 21

1. W ramach bieżącego oceniania zachowania uczniów klas I-III nauczyciel obserwuje ucznia i ewentualne uwagi odnotowuje w indywidualnych kartach obserwacji zachowania. Pod koniec każdego miesiąca nauczyciel, wykorzystując wyniki obserwacji, ustala każdemu uczniowi bieżącą miesięczną ocenę zachowania stosując skalę z ust. 2 i kryteria z ust. 3. Ustaloną ocenę wpisuje w dzienniku lekcyjnym.
2. W klasach I-III stosuje się następującą skalę bieżącego oceniania zachowania:
  - 6 - uczeń reprezentuje postawę wzorową;
  - 5 – uczeń reprezentuje postawę bardzo dobrą;
  - 4 – uczeń reprezentuje postawę dobrą;
  - 3 – uczeń reprezentuje postawę niewłaściwą;
3. Obowiązują następujące kryteria ustalania bieżącej oceny zachowania uczniów klas I-III:
  - 6** – Uczeń sumiennie przygotowuje się do zajęć, często podejmuje zadania dodatkowe. Nie opuszcza zajęć szkolnych, a sporadyczne nieobecności ma zawsze usprawiedliwione. Zawsze uzupełnia braki wynikające z nieobecności. Zawsze zwraca się kulturalnie i taktownie do osób dorosłych i rówieśników, nigdy nie używa „brzydkich słów”. Przestrzega zasad bezpieczeństwa. Jest zawsze koleżeński. Jest punktualny. Wzorowo zachowuje się podczas wycieczek, wyjść, uroczystości i zajęć szkolnych. Sumiennie i rzetelnie pełni powierzone mu przez nauczycieli funkcje, np. dyżurnego. Zawsze dba i szanuje mienie własne, cudze i szkolne. Aktywnie i chętnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły. Zawsze utrzymuje ład i porządek w miejscu pracy.
  - 5** – Uczeń jest zawsze przygotowany do zajęć. Ma usprawiedliwione wszystkie nieobecności i uzupełnia braki z nimi związane. Najczęściej zwraca się kulturalnie i taktownie do osób dorosłych i rówieśników. Stara się przestrzegać zasad bezpieczeństwa. Jest koleżeński. Sporadycznie spóźnia się na zajęcia. Bez zastrzeżeń zachowuje się podczas wycieczek, wyjść, uroczystości i zajęć szkolnych. Bez zastrzeżeń pełni powierzone mu przez nauczycieli funkcje np. dyżurnego. Dbą i szanuje mienie własne, cudze i szkolne. Chętnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły. Utrzymuje ład i porządek w miejscu pracy.
  - 4** – Uczeń zazwyczaj jest dobrze przygotowany do zajęć, a jego nieobecności są zazwyczaj usprawiedliwione. Zwykle zwraca się kulturalnie i taktownie do osób dorosłych i rówieśników. Zdarza mu się nie przestrzegać zasad bezpieczeństwa, ale poprawia swoje zachowanie po zwróceniu uwagi przez nauczyciela, zwykle jest koleżeński. Zdarza mu się brać udział w bójkach, kłótniach i sporach. Spóźnia się na zajęcia. Nie sprawia większych trudności podczas wycieczek, wyjść i zajęć szkolnych. Zwykle sumiennie i rzetelnie pełni powierzone mu przez nauczycieli funkcje, np. dyżurnego. Zwykle dba i szanuje mienie własne, cudze i szkolne. Uczestniczy w życiu klasy i szkoły. Zwykle utrzymuje ład i porządek w miejscu pracy.
  - 3** – Uczeń bardzo często jest nieprzygotowany do zajęć. Jego nieobecności są często nieusprawiedliwione. Uczeń niegrzecznie i nietaktownie zwraca się do dorosłych osób

i rówieśników, używa wulgaryzmów. Nie przestrzega zasad bezpieczeństwa. Jest niekoleżeński. Jest konfliktowy, często bierze udział w kłótniach, bójkach i sporach. Nagminnie spóźnia się na zajęcia. Sprawia kłopoty wychowawcze podczas wyjść, wycieczek i zajęć szkolnych. Nie wywiązuje się z powierzonych mu funkcji, np. dyżurnego. Niszczy i nie szanuje mienia własnego, cudzego i szkolnego. Niechętnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły. Nie utrzymuje ładu i porządku w miejscu pracy.

## § 22

1. Począwszy od klasy IV obowiązuje punktowy system bieżącego oceniania zachowania uczniów.
2. Uczeń z dniem rozpoczęcia nauki w każdym półroczu obligatoryjnie otrzymuje 200 punktów, do których:
  - 1) dodaje się punkty za pozytywne przejawy zachowania;
  - 2) odejmuje się punkty za negatywne przejawy zachowania.
3. W bieżącym ocenianiu zachowania punkty dodatnie przyznaje się uczniowi za:

Lp.	PUNKTY DODATNIE KRYTERIUM:	PUNKTACJA:	CZĘSTOTLIWOŚĆ
1.	Pomoc w: – organizacji imprez i uroczystości szkolnych, – utrzymaniu porządku w pomieszczeniach szkolnych.	5 pkt	každorazowo
2.	Praca na rzecz szkoły, promocja szkoły: (wydawanie gazetki, praca w bibliotece)	10 pkt	každorazowo
3.	Aktywny udział w uroczystościach szkolnych.	10 pkt	každorazowo
4.	Praca na rzecz klasy (np.: gazetki, imprezy klasowe.	10 pkt	každorazowo
5.	Udział w akcjach charytatywnych	10 pkt	každorazowo
6.	Aktywny udział w akcjach SU	25 pkt	každorazowo
7.	Wkład pracy włożony w naukę, pracowitość, obowiązkowość.	15 pkt	raz w półroczu
8.	Wysoka kultura osobista w szkole i poza nią.	30 pkt	raz w półroczu
9.	Brak uwag negatywnych.	20 pkt	raz w półroczu
10.	Sumienne pełnienie dyżurów szkolnych.	10 pkt	raz w półroczu
11.	Pomoc koleżeńska w nauce.	systematyczna: 15 pkt sporadyczna: 5 pkt	raz w półroczu
12.	Punktualność (brak spóźnień)	10 pkt	raz w półroczu

13.	Inne przejawy pozytywnego zachowania: - Efektywne pełnienie funkcji w szkole (np.: Samorząd Uczniowski) - Efektywne pełnienie funkcji w klasie (np.: Samorząd Klasowy).	10 pkt  5 pkt	raz w półroczu
14.	Udział w konkursach przedmiotowych/zawodach sportowych (w przypadku zawodów sportowych dotyczy tylko uczniów, którzy dobrze wywiązują się z obowiązków szkolnych) <b>lub</b> osiągnięcia w konkursach przedmiotowych i zawodach sportowych (3 pierwsze miejsca + wyróżnienia)	etap szkolny: 2 pkt. etap gminny: 5 pkt. etap powiatowy: 10 pkt. etap rejonowy: 20 pkt. etap wojewódzki: 50 pkt.  I etap: 10 pkt II etap: 20 pkt III etap: 50 pkt Laureat, etap wojewódzki lub wyższy: 100 pkt	každorazowo
15.	Pula punktów dodatnich do dyspozycji wychowawców	20 pkt	raz w półroczu

4. W bieżącym ocenianiu zachowania uczniów otrzymuje punkty ujemne za:

Lp.	PUNKTY UJEMNE KRYTERIUM:	PUNKTACJA:	CZĘSTOTLIWOŚĆ:
1.	Niewypełnianie obowiązków dyżurnego	5 pkt.	každorazowo
2.	Przeszkadzanie na lekcji (rozmowa z innymi uczniami, chodzenie po sali bez zgody nauczyciela)	5 pkt.	každorazowo
3.	Nieusprawiedliwione nieobecności w szkole spowodowane niedostarczeniem usprawiedliwienia	1 pkt za 1 godz.	každorazowo
4.	Podważanie i komentowanie poleceń nauczyciela na lekcji,	10 pkt	každorazowo
5.	Aroganckie odzywianie się do nauczyciela i innych dorosłych	20 pkt	každorazowo
6.	Wulgarnie słownictwo	10 pkt	každorazowo
7.	Dokuczanie innym, przezywanie	10 pkt	každorazowo
8.	Agresywne zachowanie	20 pkt	každorazowo
9.	Bójki uczniowskie	10 pkt	každorazowo
	Bójki z uszczerbkiem na zdrowiu, straty materialne	50 pkt	
10.	Brak dbałości o porządek	10 pkt	každorazowo
11.	Kradzież	50 pkt	každorazowo

12.	Picie alkoholu, palenie papierosów i stosowanie innych używek	100 pkt	každorazowo
13.	Wyłudzenie pieniędzy	50 pkt	každorazowo
15.	Niewłaściwe zachowanie się na stołówce szkolnej, podczas koncertów, apeli, uroczystości, przerw, na wycieczce	10 pkt	každorazowo
16.	Niszczenie mienia szkolnego lub poza szkolnego	30 pkt	každorazowo
17.	Prowokowanie kolegów do złych czynów	30 pkt	každorazowo
18.	Kłamstwo (w obecności nauczyciela lub pracowników szkoły)	20 pkt	každorazowo
19.	Ucieczka z lekcji	10 pkt za każdą godzinę lekcyjną	každorazowo
20.	Spóźnienie	1 pkt	každorazowo
21.	Wrzaski na korytarzu mimo upomnień słownych nauczyciela lub innego pracownika szkoły	5 pkt	každorazowo
22.	Zaśmiecanie otoczenia	5 pkt	každorazowo
23.	Brak obuwia zamiennego	5 pkt	každorazowo
24.	Niewywiązywanie się z obowiązków względem biblioteki	15 pkt	raz w półroczu
25.	Używanie w szkole telefonów komórkowych lub innych podobnych urządzeń niezgodnie z zapisami statutu szkoły	10 pkt	každorazowo
26.	Niestosowny strój, makijaż, farbowane włosy, pomalowane paznokcie	10 pkt	každorazowo
27.	Stosowanie cyberprzemocy	50 pkt	každorazowo
28.	Pula punktów ujemnych do dyspozycji wychowawców	20 pkt	raz w półroczu

5. Podana ilość punktów dodatnich i ujemnych jest maksymalna i nauczyciel ma prawo zmniejszyć ich ilość.

6. Na podstawie uzyskanej ilości punktów wychowawca pod koniec pierwszego i drugiego półroczu ustala uczniowi śródroczną lub roczną klasyfikacyjną ocenę zachowania wyrażoną w skali określonej w § 19 ust. 4.

7. Zachowaniem wyjściowym każdego ucznia klas IV-VIII jest zachowanie dobre.

### § 23

1. Ocenie zachowania ucznia, zgodnie ze skalą, o której mowa w § 19 ust. 4 odpowiada określony poniżej przedział punktowy:

Ocena zachowania	Przedział punktowy
wzorowe	Powyżej 350

Bardzo dobre	281-350
Dobre	200-280
Poprawne	199-100
Nieodpowiednie	99-0
naganne	Poniżej 0

2. Wychowawca klasy, ustalając ocenę zachowania oprócz uzyskanej przez ucznia liczby punktów uwzględni również następujące zasady:

- 1) oceny wzorowej nie może uzyskać uczeń, który posiada na koncie, poza dodatnimi punktami 10 punktów ujemnych;
- 2) oceny bardzo dobrej nie może mieć uczeń, który posiada na koncie 20 punktów ujemnych;
- 3) oceny dobrej nie może mieć uczeń, który posiada na koncie 30 punktów ujemnych;
- 4) jeżeli uczeń otrzyma naganę dyrektora szkoły, to bez względu na liczbę uzyskanych punktów może uzyskać najwyżej oceną poprawną. Naganę dyrektora na piśmie dopina się do indywidualnej karty obserwacji zachowania ucznia.

#### **§24**

1. Przyjmuje się następujący tryb ustalania śródrocznej i rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania uczniów klas IV – VIII:

- 1) śródroczną klasyfikacyjną ocenę zachowania za I i II semestr wychowawca ustala na podstawie sumy punktów dodatnich i ujemnych uzyskanych przez ucznia,
- 2) roczną klasyfikacyjną ocenę zachowania ucznia wychowawca ustala na podstawie wskaźnika punktowego obliczonego według poniższego wzoru:

wskaźnik punktowy oceny rocznej = (suma pkt. za I semestr + suma pkt. za II semestr) /2

#### **§ 25**

Ustalone przez wychowawcę klasy śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem sytuacji opisanych w § 26 oraz § 64.

#### **§ 26**

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek dowolnego nauczyciela, lub grupy nauczycieli można zmienić uczniowi - podwyższyć lub obniżyć - wcześniej ustaloną i zatwierdzoną na klasyfikacyjnym zebraniu Rady Pedagogicznej klasyfikacyjną ocenę zachowania.
2. Wniosek o którym mowa w ust. 1, zawierający szczegółowe uzasadnienie, przyjmuje dyrektor szkoły, a Rada Pedagogiczna rozpatruje na posiedzeniu nadzwyczajnym.
3. Wychowawca jest zobowiązany pisemnie poinformować ucznia i jego rodziców o fakcie i przyczynach zmiany wcześniej ustalonej oceny zachowania.

## **Rozdział 3**

### **OCENIANIE BIEŻĄCE UCZNIÓW**

#### **§ 27**

Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

#### **§ 28**

1. Nauczyciel zobowiązany jest do informowania ucznia o każdej bieżącej ocenie, którą wpisuje do dziennika lekcyjnego.
2. Uczniowie i ich rodzice są informowani o ocenach bieżących poprzez:
  - 1) informacje ustne przekazywane przez nauczycieli i wychowawców klas;
  - 2) wpisy do zeszytów przedmiotowych, zeszytów ćwiczeń;
  - 3) informacje pisemne przekazywane rodzicom na ich prośbę, lub z inicjatywy nauczyciela oraz podczas zebrań, które odbywają się zgodnie z harmonogramem ustalonym na początku każdego roku szkolnego.

#### **§ 29**

1. Do bieżącego oceniania osiągnięć edukacyjnych ucznia wykorzystuje się:
  - 1) obowiązkowe pisemne prace klasowe (sprawdziany lub wypracowania);
  - 2) kartkówki;
  - 3) odpowiedzi ustne;
  - 4) prace długoterminowe;
  - 5) prace domowe – obowiązkowe;
  - 6) aktywność na zajęciach;
  - 7) czytelnictwo.
  - 8) obowiązkowe międzyprzedmiotowe testy diagnozujące;
  - 9) prace dodatkowe – nieobowiązkowa wykonywana przez uczniów z własnej inicjatywy (wymaga akceptacji nauczyciela) lub inspiracji nauczyciela.

#### **§ 30**

Bieżącą ocenę ucznia nauczyciel rejestruje/dokumentuje/ dokonując zapisów:

- 1) w dzienniku lekcyjnym;
- 2) na wytworach pracy ucznia;
- 3) w zeszycie i ćwiczeniach ucznia.

#### **§ 31**

Bieżące oceny w zeszytach i ćwiczeniach uczniów klas I – III wyrażone stopniem, mogą być opatrzone komentarzem zawierającym informację o stanie wiedzy i umiejętności ucznia oraz wskazówką, co dziecko ma robić, aby pokonać napotkane trudności.



## § 32

1. Podczas sprawdzania kontrolnych pisemnych prac uczniów ustalając ocenę stosuje się następujące procentowe kryteria poprawności wykonania zadań:

1) kartkówki, sprawdziany w klasach I-III:

% poprawności	Ocena
100	6 (celująca)
99-90	5 (bardzo dobra)
89-75	4 (dobra)
74-50	3 (dostateczna)
49-30	2 (dopuszczająca)
29-0	1 (niedostateczna)

2) dyktanda w klasach I-III (ocena zależy od ilości błędów ortograficznych, literowych i interpunkcyjnych)

Ilość błędów	Ocena
0-1	6 (celująca)
2	5 (bardzo dobra)
3-4	4 (dobra)
5	3 (dostateczna)
6-7	2 (dopuszczająca)
8 i więcej	1 (niedostateczna)

3) kartkówki, sprawdziany w klasach IV-VIII:

% poprawności	Ocena
92-100 oraz w całości wykonane zadanie dodatkowe lub twórcze, oryginalne rozwiązanie	celujący (6)
92-100	bardzo dobry (5)
71-91	dobry (4)
51-70	dostateczny (3)
30-50	dopuszczający (2)
0-29	niedostateczny (1)

4) zasady oceny dyktand i wypracowań z języka polskiego w klasach IV-VIII określają nauczyciele w opracowanych przez siebie przedmiotowych systemach oceniania dla poszczególnych klas.

2. Jeżeli uczeń w normalnym lub dodatkowym terminie nie pisał pracy pisemnej (kartkówki, sprawdzianu) lub ze względu na nieobecność w szkole nie wykonał zadania realizowanego na lekcji zamiast oceny wpisuje się znak kropki (.).

### § 33

W klasach I-III oceniając umiejętności rozumowania, mówienia, czytania i pisanie w języku angielskim stosuje się następujące oceny słowne i cyfrowe:

- 1) 6 - excellent;
- 2) 5 - very good;
- 3) 4 – good;
- 4) 3 - you can do better;
- 5) 2 - work more;
- 6) 1 - not enough.

### § 34

1. W klasach IV – VIII przyjmuje się następujące przedmiotowe systemy oceniania bieżącego:

- 1) język polski, historia, matematyka, przyroda, geografia, biologia, chemia, fizyka:

Kategorie ocen	Zakres podlegający ocenianiu
Sprawdziany, prace klasowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>– sprawdziany z działów programowych (minimum 1 godzina);</li> <li>– wypracowania klasowe;</li> <li>– dyktanda;</li> <li>– testy przedmiotowe, międzyprzedmiotowe.</li> </ul>
Odpowiedzi ustne, kartkówki	<ul style="list-style-type: none"> <li>– odpowiedź ustna ze wskazanego tematu (zadania);</li> <li>– ćwiczenia (w zeszytach ćwiczeń), samodzielnie wykonane na lekcji;</li> <li>– kartkówka (do 15 minut);</li> <li>– recytacja poezji, prozy;</li> </ul>
Prace domowe, zaangażowanie własne ucznia	<ul style="list-style-type: none"> <li>– pisemne prace;</li> <li>– ustne prace;</li> <li>– dodatkowe prace;</li> <li>– referaty, projekty;</li> <li>– praca na lekcji (indywidualna i w grupie);</li> <li>– udział w konkursach szkolnych i pozaszkolnych;</li> <li>– przygotowanie do zajęć;</li> <li>– wykonanie pomocy do zajęć;</li> <li>– czytelnictwo;</li> </ul>

- 2) język obcy:

Kategorie ocen	Zakres podlegający ocenianiu
Rozumienie	<ul style="list-style-type: none"> <li>– polecenia i instrukcje nauczyciela;</li> <li>– polecenia i instrukcje w ćwiczeniach i dialogach;</li> <li>– słownictwo w tekstach i dialogach;</li> <li>– zadawanie i odpowiadanie na pytania;</li> <li>– testy i sprawdziany w zakresie rozumienia.</li> </ul>

Mówienie, czytanie	<ul style="list-style-type: none"> <li>– poprawność wymowy;</li> <li>– użycie aktywnego słownictwa;</li> <li>– udział w dialogach i improwizowanych rozmowach;</li> <li>– budowanie zdań z użyciem odpowiedniej konstrukcji gramatycznej;</li> <li>– sprawdziany umiejętności komunikacyjnych;</li> <li>– poprawność i płynność czytania;</li> <li>– tłumaczenia;</li> <li>– słownictwo z tekstu czytanego;</li> <li>– testy i sprawdziany z czytania.</li> </ul>
Pisanie	<ul style="list-style-type: none"> <li>– poprawność ortograficzna, stylistyczna i gramatyczna;</li> <li>– teksty własne (klasowe, domowe);</li> <li>– teksty językowe;</li> <li>– kartkówki;</li> <li>– sprawdziany;</li> <li>– ćwiczenia na lekcji i w domu;</li> <li>– projekty długoterminowe.</li> </ul>

### 3) muzyka:

Kategorie ocen	Zakres podlegający ocenianiu
Aktywność wokalna i instrumentalna	<ul style="list-style-type: none"> <li>– śpiew solowy;</li> <li>– śpiew w grupie;</li> <li>– śpiewanie solmizacją;</li> <li>– gra solowa i zespołowa;</li> <li>– gra na flecie;</li> <li>– gra na instrumentach perkusyjnych.</li> <li>– udział w konkursach;</li> <li>– udział w uroczystościach szkolnych i klasowych;</li> </ul>
Działania twórcze i wiedza muzyczna, percepcja muzyczna, wysiłek i zaangażowanie	<ul style="list-style-type: none"> <li>– przygotowanie do zajęć;</li> <li>– wykonanie pomocy do zajęć;</li> <li>– tworzenie rytmów w określonym takcie;</li> <li>– rytmizacja tekstów literackich;</li> <li>– śpiewanie w kanonie;</li> <li>– tworzenie własnych melodii;</li> <li>– śpiew z pamięci, z taktowaniem;</li> <li>– odtwarzanie rytmu przy pomocy gestu dźwięków;</li> <li>– zadania i ćwiczenia w zeszycie ćwiczeń;</li> <li>– prace domowe.</li> <li>– określanie budowy formalnej utworu;</li> <li>– określanie charakteru słuchanej muzyki;</li> <li>– umiejętność refleksyjnego słuchania muzyki;</li> <li>– określanie brzmienia i środków wykonawczych (głosy, instrumenty, zespoły).</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– nazewnictwo dźwięków, znaki chromatyczne, wartości rytmiczne;</li> <li>– praca na lekcji indywidualna i w grupie.</li> </ul>
--	---

4) plastyka:

Kategorie ocen	Zakres podlegający ocenianiu
Działalność plastyczna	<ul style="list-style-type: none"> <li>– rysowanie (ołówkiem, kredką, tuszem);</li> <li>– malowanie (akwarelą, plakatówką);</li> <li>– rzeźbienie (glina, plastelina, mydło);</li> <li>– malowanie z natury (obserwacja, przeniesienie wielkości);</li> <li>– malowanie z wyobraźni;</li> <li>– przygotowanie pracy konkursowej (udział w konkursach).</li> </ul>
Wiedza plastyczna, historia sztuki, percepcja sztuki, wysiłek, zaangażowanie na zajęciach.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– przygotowanie do zajęć;</li> <li>– wykonanie pomocy do zajęć;</li> <li>– twórczy sposób przedstawiania tematu;</li> <li>– interpretacja tematu;</li> <li>– praca na lekcji indywidualna i w grupie</li> <li>– rodzaje malarstwa;</li> <li>– kompozycje malarskie;</li> <li>– barwy i ich cechy;</li> <li>– architektura;</li> <li>– sztuka użytkowa;</li> <li>– sztuka ludowa;</li> <li>– sztuka prehistorii;</li> <li>– sztuka starożytna, nowożytna;</li> <li>– odpowiedzi ustne;</li> <li>– zadania domowe</li> <li>– klasyfikacja dzieł sztuki;</li> <li>– analiza dzieł sztuki;</li> <li>– dodatkowe prace</li> </ul>

5) technika:

Kategorie ocen	Zakres podlegający ocenianiu
Działalność techniczna . Wysiłek i zaangażowanie na zajęciach	<ul style="list-style-type: none"> <li>– zgodność wyrobu z projektem;</li> <li>– posługiwanie się narzędziami;</li> <li>– gospodarowanie materiałami;</li> <li>– estetyka wykonania;</li> <li>– wkład pracy własnej/dzwonkach chromatycznych;</li> <li>– stosowanie twórczych rozwiązań.</li> <li>– organizacja miejsca pracy;</li> <li>– samodzielność pracy;</li> <li>– gospodarowanie czasem;</li> <li>– pomoc koleżeńska, dzielenie się swoimi</li> </ul>

	doświadczeniami
Wiedza techniczna Zadania domowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>– czytanie instrukcji ze zrozumieniem;</li> <li>– znajomość zasad, przepisów ruchu drogowego;</li> <li>– wiedza z zakresu materiałowznawstwa (papier, tkaniny, minerały);</li> <li>– proces technologiczny;</li> <li>– normy techniczne, pismo techniczne</li> <li>– zadania podsumowujące określoną działalność techniczną w ćwiczeniach;</li> <li>– doświadczenia techniczne i chemiczne – zeszyt ćwiczeń;</li> <li>– poprawa zadań technicznych</li> </ul>

6) wychowanie fizyczne:

Kategorie ocen	Zakres podlegający ocenianiu
Wysiłek i zaangażowanie własne ucznia	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ocena aktywności na lekcji – wysiłek jaki uczeń wkłada w uzyskanie jak najlepszego wyniku w odniesieniu do jego rzeczywistych możliwości;</li> <li>– przygotowanie do zajęć (strój sportowy) – dozwolony jest czterokrotny brak stroju w półroczu, za piątym razem uczeń otrzymuje ocenę cząstkową-niedostateczną;</li> <li>– dyscyplina na zajęciach –podporządkowanie się poleceniom nauczyciela, przestrzeganie zasad bezpieczeństwa;</li> <li>– aktywność pozalekcyjna – uczestnictwo w zawodach sportowych (międzyszkolnych) jako reprezentant szkoły.</li> </ul>
Sprawdziany umiejętności i motoryczności, wiadomości	<ul style="list-style-type: none"> <li>– poprawność wykonania ćwiczeń gimnastycznych, technicznych, gier zespołowych;</li> <li>– rzeczywiste możliwości ucznia i ich adekwatność do wkładanego wysiłku;</li> <li>– ocena według limitów czasowych, uzyskanych w próbach czasowych oraz testach z uwzględnieniem postępów ucznia w całym okresie nauki;</li> <li>– sprawozdanie zdobytych wiadomości w działaniu praktycznym – prowadzenie rozgrzewki, sędziowanie, wpływ wysiłku fizycznego na zdrowie człowieka.</li> </ul>

7) informatyka:

Kategorie ocen	Zakres podlegający ocenianiu
Sprawdziany	– sprawdziany wiadomości i umiejętności po każdym dziale programowym w formie testów z pytaniami
Ćwiczenia praktyczne	– praca z programem – stosowanie odpowiednich metod, sposobów wykonania;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– stosowanie wiedzy przedmiotowej w sytuacjach praktycznych.</li> </ul>
Odpowiedzi ustne, prace domowe i zaangażowanie własne ucznia	<ul style="list-style-type: none"> <li>– odpowiedzi z zakresu opracowanego działu programowego;</li> <li>– odpowiedzi z zakresu „nowego” materiału programowego;</li> <li>– prace domowe – bieżące, długoterminowe, nadobowiązkowe;</li> <li>– konkursy szkolne i pozaszkolne.</li> </ul>

8) religia, etyka:

Kategorie ocen	Zakres podlegający ocenianiu
Odpowiedzi ustne, odpowiedzi pisemne	<ul style="list-style-type: none"> <li>– odpowiedzi ustne ze wskazanego tematu;</li> <li>– ćwiczenia (w zeszytach ćwiczeń)</li> <li>– zadania samodzielnie wykonane na lekcji;</li> <li>– kartkówki (do 15 minut).</li> </ul>
Prace domowe, zaangażowanie własne ucznia	<ul style="list-style-type: none"> <li>– pisemne prace; dodatkowe prace;</li> <li>– praca na lekcji (indywidualna i w grupie);</li> <li>– przygotowanie do zajęć;</li> <li>– prace domowe;</li> <li>– konkursy szkolne.</li> </ul>

2. W ciągu każdego półrocza uczeń powinien uzyskać następującą minimalną liczbę ocen bieżących z każdej kategorii określonej w ust. 1:

Liczba godzin zajęć danego przedmiotu tygodniowo	Minimalna liczba ocen w każdej kategorii edukacyjnej
1	2
2	2
3	2
4	3
5-6	3

**§ 39**

1. W szkole obowiązują następujące zasady przeprowadzania prac klasowych (sprawdzianów):

- 1) nauczyciel z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem informuje uczniów o terminie i zakresie tematycznym sprawdzianu oraz wpisuje jego termin w dzienniku lekcyjnym;
- 2) praca klasowa (sprawdzian) musi być poprzedzona powtórzeniem wiadomości;
- 3) w ciągu dnia nauki może być tylko jeden sprawdzian i jedna kartkówka lub dwie kartkówki jeśli nie ma sprawdzianu;
- 4) w ciągu tygodnia nie może być więcej niż dwa sprawdziany w danej klasie;
- 5) ocenienie i omówienie sprawdzonych prac powinno nastąpić w ciągu dwóch tygodni od ich napisania przez uczniów;

- 6) sprawdzone i ocenione pisemne prace klasowe uczniów i jego rodzice otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczyciela,
- 7) nauczyciel zobowiązany jest przechowywać pisemne prace uczniów do końca roku szkolnego.

#### **§ 40**

1. Kartkówka jako metoda bieżącej oceny osiągnięć edukacyjnych uczniów powinna:
  - 1) obejmować zakres wiedzy i umiejętności maksymalnie z trzech ostatnich lekcji;
  - 2) trwać od 10 do 15 minut;
2. Kartkówka nie wymaga wcześniejszego zapowiedzenia.

#### **§ 41**

Ze sprawdzianu lub kartkówki uczeń może otrzymać tylko jedną ocenę;

#### **§ 42**

1. Wprowadza się następujące zasady zadawania, wykonywania, sprawdzania i oceniania prac domowych:
  - 1) zadawanie prac domowych:
    - a) praca domowa zadawana uczniom może mieć formę ustną lub pisemną,
    - b) każdy uczeń jest zobowiązany zapisać (zaznaczyć) pracę domową w zeszyte przedmiotowym, zeszyte ćwiczeń lub podręczniku,
    - c) długoterminowe prace domowe (wypracowania, projekty, referaty, zestawy zadań/ćwiczeń, prezentacje) są zadawane na czas nie krótszy niż tydzień;
  - 2) sprawdzanie prac domowych:
    - a) wykonanie pracy domowej jest sprawdzane przez nauczyciela i potwierdzane jego podpisem lub innym symbolem w zeszyte przedmiotowym/zeszyte ćwiczeń ucznia;
    - b) brak pracy domowej, ujawniony podczas sprawdzania jest odnotowywany przez nauczyciela w zeszyte przedmiotowym/zeszyte ćwiczeń poprzez wpis „Brak pracy domowej” oraz ocena niedostateczny (1),
    - c) zgłoszoną – brakującą – pracę domową uczeń jest zobowiązany uzupełnić i przygotowaną pokazać nauczycielowi na następnych zajęciach,
    - d) zgłoszenie braku pracy domowej musi nastąpić przed rozpoczęciem zajęć,
    - e) długoterminowe prace domowe uczniów (wypracowania, projekty, referaty, zestawy zadań/ćwiczeń, prezentacje) są sprawdzane przez nauczyciela w terminie nie dłuższym niż dwa tygodnie.
  - 3) ocenianie prac domowych:
    - a) nie każda praca domowa jest oceniana;
    - b) każdemu uczniowi jest sprawdzana i oceniana długoterminowa praca domowa (wypracowania, projekty, referaty, zestawy zadań/ćwiczeń, prezentacje);
    - c) ocena za prace domowe wyrażona stopniem może być opatrzona krótkim komentarzem/uzasadnieniem nauczyciela;

- d) niepoprawnie wykonaną pracę domową uczeń jest zobowiązany poprawić i ponownie oddać nauczycielowi do oceny, w terminie wyznaczonym przez nauczyciela; nieprzygotowanie pracy w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej (1), a w klasach I – III zapisu słowno – cyfrowego „brak pracy domowej” (1);
- e) bieżące – codzienne prace domowe są oceniane wybiórczo (zgodnie z ustaleniami nauczyciela);
- f) ocenę niedostateczną (1) za pracę domową otrzymuje uczeń, który nie wykonał pracy domowej i nie zgłosił tego faktu nauczycielowi przed zajęciami.
- g) do oceny pracy domowej stosuje się kryteria wynikające z wewnątrzszkolnego systemu oceniania.

### § 43

Czas przeznaczony na wykonanie przez ucznia pracy długoterminowej nie może być dłuższy niż jeden miesiąc.

### § 44

Każdy uczeń z takich przedmiotów jak język polski, język obcy, matematyka, przyroda, historia, geografia, biologia, chemia, fizyka w każdym półroczu powinien mieć ocenioną przynajmniej jedną odpowiedź ustną.

### § 45

1. Ocenianie poziomu czytelnictwa jest formą motywowania do podnoszenia kultury czytelniczej uczniów.
2. Ocenianiu podlega czytelnictwo książek spoza wykazu lektur obowiązujących na danym poziomie klasowym i odbywa się według następujących zasad:
  - 1) wybrane pozycje książkowe do samodzielnej lektury uczniów wypożycza z biblioteki szkolnej po konsultacji z nauczycielem bibliotekarzem lub nauczycielem polonistą, zgodnie ze swoimi zainteresowaniami, upodobaniami;
  - 2) nauczyciel bibliotekarz przy zwrocie książki może sprawdzić znajomość jej treści;
  - 3) bibliotekarz, począwszy od miesiąca października przekazuje wychowawcom klas I-III, a w klasach IV-VIII nauczycielom języka polskiego comiesięczne informacje o czytelnictwie uczniów; informacja dotyczy miesiąca poprzedniego i przekazywana jest do 14 dnia każdego miesiąca;
  - 4) Nauczyciele wymienieni w pkt. 3 ustalają oceny za czytelnictwo, stosując następujące kryteria:

Ocena	liczba książek przeczytanych w miesiącu
celujący ( 6 )	4 książki
bardzo dobry (5 )	3 książki

- 5) Oceny za czytelnictwo są ocenami bieżącymi z edukacji polonistycznej (w klasach I-III) i języka polskiego (w klasach IV-VIII);



6) W każdym półroczu uczeń za czytelność może otrzymać maksymalnie trzy oceny.

#### **§ 46**

1. Aktywność ucznia na zajęciach może być oceniana za pomocą plusów lub minusów.
2. Uczeń po uzyskaniu 5 plusów otrzymuje ocenę bardzo dobrą (5), a po uzyskaniu 5 minusów - ocenę niedostateczną (1).

#### **§ 47**

1. W szkole obowiązują następujące zasady poprawiania ocen bieżących:
  - 1) uczeń ma prawo jeden raz poprawić każdą ocenę bieżącą w czasie i w sposób uzgodniony z nauczycielem.
  - 2) Poprawa oceny musi się odbyć w terminie 14 dni od daty jej otrzymania;
  - 3) Poprawa prac pisemnych odbywa się po zajęciach lekcyjnych.
  - 4) Ocena uzyskana przez ucznia w wyniku poprawy pracy klasowej, sprawdzianu jest obowiązująca, przy zachowaniu ważności oceny pierwotnej. Obydwie oceny są uwzględniane przy wystawianiu oceny śródrocznej, lub rocznej.
  - 5) Zapis z ust. 1 nie dotyczy poprawy na ocenę celującą (6);

#### **§ 48**

W szkole stosuje się następującą procedurę wyznaczania dodatkowego terminu pisania pracy klasowej:

- 1) dodatkowy termin pisania pracy klasowej wyznacza się uczniom, którzy jej z różnych przyczyn nie pisali;
- 2) uczniowi, który nie pisał pracy klasowej z przyczyn usprawiedliwionych dodatkowy termin ustala się tylko i wyłącznie na jego prośbę;
- 3) uczeń, który nie pisał pracy klasowej z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej pisze ją w terminie wyznaczonym przez nauczyciela;
- 4) pisanie pracy powinno odbyć się w terminie 10 dni od powrotu ucznia do szkoły;
- 5) uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie zgłosił się i nie pisał pracy klasowej w uzgodnionym lub wyznaczonym terminie, może pisać ją w innym terminie, dowolnie wybranym przez nauczyciela, jednak nie dłuższym niż tydzień od pierwszego terminu;
- 6) uczeń, który dwukrotnie, mimo uzgodnionego lub wyznaczonego terminu, nie przystąpił do pisania pracy klasowej otrzymuje ocenę niedostateczną;
- 7) zapisu, o którym mowa w ust. 6 nie stosuje się w przypadku ucznia, który nie zgłosił się w wyznaczonych terminach z ważnych przyczyn zdrowotnych lub losowych, potwierdzonych stosownym oświadczeniem rodziców.

#### **§ 49**

1. Nieobecność ucznia w szkole nie zwalnia go z obowiązku przygotowania się do bieżących lekcji.
2. Obowiązek z ust. 1 nie dotyczy uczniów, których ciągła nieobecność wynosiła:

- 1) w przypadku matematyki, przyrody, języka polskiego pięć lub więcej dni;
- 2) w przypadku pozostałych przedmiotów minimum 2 tygodnie
3. W sytuacjach opisanych w ust. 2 uczeń zgłasza swą wcześniejszą nieobecność nauczycielowi na początku lekcji i uzgadnia z nim termin uzupełnienia braków;

## **Rozdział 4**

### **KLASYFIKOWANIE UCZNIÓW**

#### **§ 50**

1. Klasyfikacja polega na okresowym podsumowaniu zachowania i osiągnięć edukacyjnych ucznia z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania oraz ustaleniu przez nauczycieli prowadzących obowiązkowe i dodatkowe zajęcia edukacyjne oraz wychowawców śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych wyrażonych odpowiednio w sposób określony w § 19 ust. 3 i 4 oraz § 5 ust. 1 i 2.
2. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne ustala się odpowiednio pod koniec pierwszego i drugiego półrocza.
3. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia odpowiednio w pierwszym lub drugim półroczu.
4. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.
5. Ostatnim etapem klasyfikacji uczniów jest zatwierdzenie wyników klasyfikacji na klasyfikacyjnych zebraniach Rady Pedagogicznej.
6. Dokładne terminy klasyfikacyjnych zebrań Rady Pedagogicznej ustala się na początku każdego roku szkolnego i podaje się je do wiadomości uczniom i ich rodzicom.

#### **§ 51**

W klasach IV-VIII podczas ustalania śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych obowiązują następujące zasady:

- 1) śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się na podstawie ocen bieżących, przy czym nie może to być ich średnia arytmetyczna;
- 2) ocenę roczną ustala się na podstawie ocen uzyskanych w obydwu półroczach;
- 3) uczniom:
  - a) nieklasyfikowanym,
  - b) realizującym indywidualny program lub tok nauki,
  - c) realizującym obowiązek nauki poza szkołą,

- oceny klasyfikacyjne ustala się przeprowadzając egzamin klasyfikacyjny.

#### **§ 52**

1. Przyjmuje się następujący tryb ustalania śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych w klasach I – III:
  - 1) śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna jest ustalana przez nauczyciela na podstawie ocen bieżących, uzyskanych przez ucznia odpowiednio w pierwszym lub drugim półroczu, odnotowanych w dzienniku lekcyjnym w poszczególnych edukacjach i kategoriach edukacyjnych, z uwzględnieniem postępów edukacyjnych i indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia,
  - 2) ustalając roczną ocenę klasyfikacyjną nauczyciel powinien uwzględnić osiągnięcia ucznia z pierwszego półrocza,
2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zachowania ma formę opisu charakteryzującego wiedzę, umiejętności oraz zachowanie ucznia.

#### **§ 53**

1. O proponowanej klasyfikacyjnej ocenie niedostatecznej (1), uczniowie i ich rodzice są informowani na miesiąc przed terminem śródrocznego lub rocznego klasyfikacyjnego zebrania Rady Pedagogicznej.
2. W przypadku niedostarczenia przez ucznia pisemnego potwierdzenia otrzymania przez rodziców informacji, o której jest mowa w ust. 1, wychowawca klasy ma obowiązek skutecznie przekazać informację o grożących dziecku śródrocznych lub rocznych ocenach niedostatecznych.
3. Na 7 dni przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący obowiązkowe i dodatkowe zajęcia edukacyjne w klasach IV - VIII oraz wychowawca klasy są zobowiązani wpisać do dziennika lekcyjnego proponowane oceny klasyfikacyjne i poinformować o nich ucznia i jego rodziców.

#### **§ 54**

1. Uczeń lub jego rodzice mogą ubiegać się o podwyższenie proponowanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych (podstawą do rozszczeń nie może być porównywanie ocen między uczniami).
2. Podstawą do podwyższenia proponowanej oceny klasyfikacyjnej jest pozytywny wynik (minimum 85%) sprawdzianu wiadomości i umiejętności obejmujący swoim zakresem materiał z całego roku szkolnego i o stopniu trudności wynikającym z oceny, o którą ubiega się uczeń.

3. Sprawdzian, o którym mowa w ust. 2 musi się odbyć za zgodą nauczyciela ustalającego ocenę klasyfikacyjną i najpóźniej na trzy dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej. Sprawdzian przygotowywany jest przez nauczyciela przedmiotu, z którego uczeń ubiega się o podwyższenie proponowanej oceny klasyfikacyjnej.
4. Prośba o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej może dotyczyć podwyższenia oceny tylko o jeden stopień.
5. Niezadawalający wynik sprawdzianu, o którym jest mowa w ust. 2 nie powoduje obniżenia proponowanej rocznej oceny klasyfikacyjnej.

#### **§ 55**

W szkole stosuje się następujące ogólne zasady przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych:

- 1) egzamin klasyfikacyjny, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
- 2) egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
- 3) egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
- 4) podczas egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice ucznia.
- 5) Ocena z egzaminu klasyfikacyjnego jest ustalana z zastosowaniem skali dotyczącej prac klasowych (sprawdzianów) i umieszczonej w § 32 ust. 3.
- 6) z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
  - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
  - b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji przeprowadzającej egzamin,
  - c) termin egzaminu,
  - d) imię i nazwisko ucznia,
  - e) zadania egzaminacyjne,
  - f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
- 6) do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- 7) ustalona przez komisję w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, o którym mowa w § 60.

#### **§ 55**

1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia realizującego indywidualny program lub tok nauki oraz ucznia realizującego obowiązek szkolny poza szkołą przeprowadza komisja w składzie:
  - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel albo nauczyciele zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin.

2. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może przystąpić do egzaminów klasyfikacyjnych w ciągu jednego dnia.
3. W przypadku gdy nie jest możliwe powołanie nauczyciela danego języka obcego nowożytnego w skład komisji przeprowadzającej egzamin klasyfikacyjny, dla ucznia, który kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego jako przedmiotu obowiązkowego lub uczęszcza do oddziału w innej szkole na zajęcia z języka obcego nowożytnego, dyrektor szkoły powołuje w skład komisji nauczyciela danego języka obcego nowożytnego zatrudnionego w innej szkole, w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
2. Termin egzaminu, o którym mowa w ust. 1 ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z rodzicami ucznia w momencie wydawania decyzji zezwalającej na realizację przez ucznia wymienionych w ust. 1 form spełniania obowiązku szkolnego;
3. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, który spełnia obowiązek szkolny poza szkołą nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: zajęcia techniczne, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Uczniowi nie ustala się oceny zachowania.

#### **§ 56**

W przypadku uczniów nieklasyfikowanych stosuje się następującą procedurę przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego:

- 1) uczniowie i ich rodzice, na tydzień przed śródrocznym (rocznym) klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej są informowani pisemnie o braku możliwości ustalenia ocen klasyfikacyjnych oraz warunkach przystępowania do egzaminu klasyfikacyjnego;
- 2) rodzice uczniów, są zobowiązani w ciągu 7 dni, jednak nie później niż w dniu śródrocznego (rocznego) klasyfikacyjnego zebrania Rady Pedagogicznej poinformować na piśmie dyrektora szkoły o zamiarze przystąpienia ucznia do egzaminu klasyfikacyjnego. Uczniowie nieklasyfikowani z powodu nieusprawiedliwionych nieobecności mogą przystąpić do egzaminu klasyfikacyjnego tylko za zgodą Rady Pedagogicznej;
- 3) dyrektor szkoły przedstawia rodzicom ucznia, określony przez nauczycieli zakres egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzgadnia jego termin. Ze względu na liczbę zajęć edukacyjnych objętych egzaminem klasyfikacyjnym - egzamin może być przeprowadzony etapowo;
- 4) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja, w składzie:
  - a) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący komisji;
  - b) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne;
- 5) śródroczny egzamin klasyfikacyjny nie może odbyć się później niż 30 marca danego roku szkolnego, z zastrzeżeniem ust. 6;
- 6) uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do śródrocznego egzaminu klasyfikacyjnego w terminie do 30 marca danego roku szkolnego, przystępuje do egzaminu w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do 30 kwietnia danego roku szkolnego;

- 7) uczeń, który przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego i nie zdał egzaminu klasyfikacyjnego z danego zajęcia edukacyjnego otrzymuje z tego zajęcia śródroczną niedostateczną ocenę klasyfikacyjną;
- 8) uczeń, który nie przystąpił do śródrocznego egzaminu klasyfikacyjnego, jest nieklasyfikowany;
- 9) roczny egzamin klasyfikacyjny z jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych nie może odbyć się później niż do dnia 25 sierpnia danego roku szkolnego, z zastrzeżeniem zapisów z ust. 10;
- 10) uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w terminie do 25 sierpnia danego roku szkolnego, przystępuje do egzaminu klasyfikacyjnego w dodatkowym terminie, ustalonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do 31 sierpnia danego roku szkolnego;
- 11) uczeń, który przystąpił i nie zdał rocznego egzaminu klasyfikacyjnego otrzymuje niedostateczną roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
- 12) uczeń o którym mowa w ust. 11 nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej lub nie kończy szkoły, z zastrzeżeniem ust. 12.
- 13) uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna niedostateczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, o którym mowa w § 60. Uzyskana w ten sposób ocena jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 64;
- 14) uczeń, który nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego do 31 sierpnia danego roku szkolnego jest nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych i nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej lub nie kończy szkoły.

## **Rozdział 5**

### **PROMOCJA UCZNIÓW**

#### **§ 57**

1. Uczeń klasy I–III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.
2. Zapis z ust. 1 nie dotyczy uczniów nieklasyfikowanych.
3. Na wniosek rodziców po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
4. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I–III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia.

5. Uczniowie klas I-III, szczególnie wyróżniający się w nauce oraz prezentujący wysoką kulturę osobistą, na wniosek wychowawcy klasy mogą na zakończenie roku szkolnego otrzymać nagrody książkowe.

#### **§ 58**

1. Począwszy od klasy IV, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
2. W klasach IV-VII uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych, co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
3. Uczeń, który realizował obowiązek szkolny poza szkołą, i który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
4. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 2, wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
5. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej ocen, o której mowa w ust. 2, wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.
6. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem zapisów z § 60 i 64.

#### **§ 59**

1. Po ukończeniu nauki w danej klasie, z wyjątkiem klasy programowo najwyższej, uczeń zależnie od wyników klasyfikacji rocznej, otrzymuje świadectwo szkolne promocyjne potwierdzające uzyskanie albo nieuzyskanie promocji do klasy programowo wyższej.
2. Uczeń, który otrzymał promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem, otrzymuje świadectwo szkolne promocyjne potwierdzające uzyskanie promocji z wyróżnieniem i nagrodę książkową.

#### **§ 60**

1. Począwszy od klasy czwartej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych może za zgodą Rady Pedagogicznej zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
3. Egzamin poprawkowy z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
5. Dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych informuje ucznia i jego rodziców o decyzji rady pedagogicznej, dotyczącej egzaminu poprawkowego.
6. Informacja, o której jest mowa w ust. 4 ma postać pisemną, wymaga potwierdzenia odbioru przez rodzica i musi zawierać: nazwę przedmiotów, z których uczeń uzyskał ocenę niedostateczną, wyznaczony termin egzaminu poprawkowego, opracowany przez nauczycieli zakres wiedzy i umiejętności objęty egzaminem poprawkowym, wyniki klasyfikacji rocznej;
7. Egzaminu poprawkowego nie przeprowadza się w klasie ósmej.

### **§ 61**

1. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w składzie:
  - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
  - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
2. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 1, pkt. 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach (usprawiedliwiona absencja nauczyciela). W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
3. Aby zdać egzamin poprawkowy na ocenę dopuszczającą uczeń musi uzyskać minimum 75% możliwych do uzyskania punktów.
4. O wyniku egzaminu poprawkowego uczeń jest informowany w dniu egzaminu, po sprawdzeniu i ocenie jego części.
5. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
  - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
  - 3) termin egzaminu;
  - 4) imię i nazwisko ucznia;
  - 5) zadania egzaminacyjne;
  - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
6. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.



7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później jednak niż do końca września danego roku.
8. Uczeń, o którym mowa w ust. 7 do czasu przystąpienia do egzaminu poprawkowego w drugim terminie uczęszcza do klasy, z której nie otrzymał promocji.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 10.
10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego, promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
11. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uzyskana w wyniku egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z trybem ustalania tej oceny. W uzasadnionym przypadku ostateczną ocenę ustala komisja, o której mowa w § 64, ust. 3, pkt. 1.

## § 62

1. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli:
  - 1) w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny wyższe od oceny niedostatecznej.
  - 2) przystąpił do egzaminu ósmoklasisty, z zastrzeżeniem § 67 ust. 7-9.
2. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 1, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen, co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
3. Uczeń, który realizował obowiązek szkolny poza szkołą, kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75.
4. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 2, wlicza się także końcowe oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
5. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej ocen, o której mowa w ust. 2, wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z końcowych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.

## § 63

1. Uczeń, który ukończył szkołę, otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły.
2. Uczeń, który ukończył szkołę z wyróżnieniem, otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły potwierdzające ukończenie szkoły z wyróżnieniem oraz nagrodę książkową.

## Rozdział 6

### **POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA ZASTRZEŻEŃ ODNOSZĄCYCH SIĘ DO TRYBU USTALANIA ROCZNEJ KLASYFIKACYJNEJ OCENY Z OBOWIĄZKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH I ROCZNEJ OCENY ZACHOWANIA**

## § 64

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeśli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen.
2. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 1, zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
  - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
  - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
4. Ustalona przez komisję, o której mowa w ust. 3, roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 60 ust. 1.
5. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 3 pkt. 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym

terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami, nie później jednak niż w pierwszym tygodniu nowego roku szkolnego..

6. Przepisy ust. 1–5 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję, o której mowa w ust. 3, pkt. 1 jest ostateczna.

## § 65

1. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, o którym mowa w § 64 ust. 3 pkt. 1 przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.
2. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
3. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
4. Za pozytywny wynik sprawdzianu wiedzy i umiejętności przyjmuje się taki, w którym uczeń udzielił co najmniej 75% poprawnych odpowiedzi.
5. Sprawdzian przeprowadza komisja w składzie:
  - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
  - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. W skład komisji, o której mowa w § 64 ust. 3 pkt. 2, wchodzi:
  - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
  - 2) wychowawca oddziału;
  - 3) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale;
  - 4) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;
  - 5) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;
  - 6) przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
  - 7) przedstawiciel rady rodziców.

7. Komisja, o której mowa w ust. 6 ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

#### **§ 66**

1. Ze sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia, o której mowa w § 64 ust. 3 pkt. 1 sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
  - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian,
  - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
  - 3) termin sprawdzianu,
  - 4) imię i nazwisko ucznia,
  - 5) zadania sprawdzające,
  - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
2. Do protokołu, o którym mowa w ust. 1, dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
3. Z posiedzenia komisji, o której mowa w § 64 ust. 3 pkt. 2 sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
  - 1) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
  - 2) termin posiedzenia komisji,
  - 3) imię i nazwisko ucznia,
  - 4) wynik głosowania,
  - 5) ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.
4. Protokoły, o których mowa w ust. 1 i 3, stanowią załączniki do arkusza ocen ucznia.

## **Rozdział 7 EGZAMIN ÓSMOKLASISTY**

#### **§ 67**

1. Egzamin ósmoklasisty przeprowadza się w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej.
2. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej oraz sprawdza, w jakim stopniu uczeń spełnia te wymagania.
3. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w formie pisemnej i obejmuje następujące przedmioty obowiązkowe:
  - 1) język polski;
  - 2) matematykę;
  - 3) język obcy nowożytny;

- 4) jeden przedmiot do wyboru spośród przedmiotów: biologia, chemia, fizyka, geografia lub historia.
4. Uczeń przystępuje do egzaminu ósmoklasisty z języka obcego nowożytnego, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
  5. Termin i przebieg egzaminu ósmoklasisty corocznie określany jest przez Centralną Komisję Egzaminacyjną.
  6. Przystąpienie do wszystkich części egzaminu ósmoklasisty jest niezbędnym warunkiem ukończenia szkoły podstawowej z zastrzeżeniem ust. 7-9.
  7. Do egzaminu ósmoklasisty nie przystępują uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub niepełnosprawności sprzężone, gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym.
  8. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności sprzężone inne niż wymienione w ust. 7 może być zwolniony przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na wniosek rodziców pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły.
  9. Laureat i finalista olimpiady przedmiotowej wymienionej w wykazie, o którym mowa w art. 44zzzw Ustawy o Systemie Oświaty, oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzanego zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 w/w ustawy, organizowanych z zakresu jednego z przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty, są zwolnieni z egzaminu ósmoklasisty z tego przedmiotu. Zwolnienie następuje na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie przez ucznia szkoły podstawowej tytułu odpowiednio laureata lub finalisty. Zaświadczenie przedkłada się przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego.
  10. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 9, jest równoznaczne z uzyskaniem z egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu najwyższego wyniku.

#### **§ 68**

1. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu w ustalonym terminie, albo przerwał egzamin, przystępuje do niego w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, nie później niż do dnia 20 sierpnia danego roku, w miejscu wskazanym przez dyrektora komisji okręgowej.
2. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu ósmoklasisty w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, powtarza klasę ósmą oraz przystępuje do egzaminu ósmoklasisty w następnym roku, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W szczególnych przypadkach zdrowotnych lub losowych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu ósmoklasisty w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, dyrektor komisji okręgowej na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może

zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami ucznia.

#### **§ 69**

1. Na wniosek ucznia lub jego rodziców sprawdzona i oceniona praca ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom do wglądu w miejscu i czasie wskazanym przez dyrektora komisji okręgowej.
2. Wynik egzaminu ósmoklasisty nie wpływa na ukończenie szkoły i nie odnotowuje się go na świadectwie ukończenia szkoły.
3. Imienne zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty komisja okręgowa przekazuje do szkoły nie później niż na 7 dni przed zakończeniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych, a w przypadku, o którym mowa w § 68 ust. 1.– do dnia 31 sierpnia danego roku.
4. Zaświadczenie, którym mowa w ust. 3, przekazuje uczniowi lub jego rodzicom dyrektor szkoły.

## **Rozdział 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 70**

W latach szkolnych 2017/2018 i 2018/2019 wszystkie uregulowania dotyczące przedmiotów informatyka i technika dotyczą również przedmiotów zajęcia komputerowe i zajęcia techniczne.

#### **§ 71**

W sytuacjach nie opisanych w niniejszym dokumencie mają zastosowanie obowiązujące przepisy polskiego systemu prawnego, w tym szczególnie prawa oświatowego.

#### **§ 72**

1. Wewnątrzszkolny system oceniania zatwierdza uchwałą Rada Pedagogiczna po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Rodziców.
2. Wewnątrzszkolny system oceniania stanowi integralną część statutu szkoły.
3. Wszelkie zmiany wprowadzane są uchwałą Rady Pedagogicznej.
4. Odpowiedzialność za funkcjonowanie wewnątrzszkolnego systemu oceniania i gwarantami przestrzegania jego zapisów są dyrektor szkoły i Rada Pedagogiczna.

Wewnątrzszkolny system oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów obowiązuje od dnia 01 września 2017r. wprowadzony uchwałą nr ..... Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 1 im. św. Jana Kantego w Żółty z dnia ..... sierpnia 2017r.